Հավելված N-3

ՀՀՍյունիքի մարզիՔաջարան քաղաքապետի

2017 թ դեկտեմբերի 22-ի N 32-Աորոշման

**ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆՊԱՇՏՈՆԻԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆՍՅՈՒՆԻՔԻՄԱՐԶԻՔԱՋԱՐԱՆԻՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻՆԵՐՔԻՆԱՈՒԴԻՏԻԲԱԺՆԻՊԵՏԻ**

(ծածկագիր՝ 2.1-4)

1. **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1.ՀայաստանիՀանրապետության Սյունիքի մարզի Քաջարանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝աշխատակազմ)ներքին աուդիտի բաժնի (այսուհետ՝բաժին) պետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների 1-ին ենթախմբում։

2. Բաժնի պետին «Համայնքայինծ առայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է Հայաստանի Հանրապետության Սյունիքի մարզի Քաջարան համայնքի (այսուհետ՝համայնք) ղեկավարը:

**2. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆԵՎՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

3. Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է համայնքի ղեկավարին։

4.Բաժնում աշխատողներ նախատեսված լինելու դեպքում, նրանք անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի պետին։

5.Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի պետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող` սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը` Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում։

 6. Բաժնիպետը՝

ա) բաժնում կազմակերպում, ծրագրում, համակարգում, ղեկավարում և վերահսկում է աշխատանքները,

բ) կատարում է բաժնի գործունեության բնագավառում վարվող քաղաքականության մասով` համայնքի ղեկավարի, իսկ համայնքային ծառայության ղեկավարման և կազմակերպման մասով` աշխատակազմի քարտուղարի հանձնարարականները.

գ) պատասխանատվություն է կրում օրենքների, համայնքի ղեկավարի որոշումների և կարգադրությունների, այլ իրավական ակտերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ լիազորությունները վերազանցելու, բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ո չպատշաճ կատարելու համար։

**3. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

7. Բաժնիպետը՝

ա) լուծում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնա խնդիրներ, ընդունում է որոշումներ.

բ) իրեն անմիջականորեն ենթակա աշխատողներին տալիս է համապատասխանցուցումներ և հանձնարարականներ։

**4.ՇՓՈՒՄՆԵՐԸԵՎՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ**

8. Բաժնի պետը՝

ա) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու անդամների, աշխատակազմում հայեցողական պաշտոններ զբաղեցնող անձանց, աշխատակազմի քարտուղարի, ինչպես նաև աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

բ) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորություններիշրջանակներում.

գ) ապահովում է բաժնի փոխհարաբերությունները աշխատակազմի այլ բաժինների հետ.

դ) համայնքի ղեկավարիև /կամ/ աշխատակազմի քարտուղարի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում ևպարբերաբար հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա պետությունների, ՀայաստանիՀանրապետությանմյուսհամայնքների, միջազգայինևայլկազմակերպություններիիրավասումարմիններիներկայացուցիչներիհետհանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպեսնաևհանդեսէգալիսառաջարկություններով, զեկուցումներովևայլն։

**5. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸԵՎԴՐԱՆՑՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆԼՈՒԾՈՒՄԸ**

9. Բաժնիպետը՝

ա)իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է մասնագիտական և կազմակերպական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլ ընտրանքային լուծումներ։

**6. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸԵՎՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

10. Բաժնիպետը՝

ա) ունի բարձրագույն կրթություն, աուդիտի ոլորտում առնվազն երեք տարվա մասնագիտական գործունեության փորձ և բավարարում է «Ներքին աուդիտի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և դրանից բխող իրավական ակտերով սահմանված պահանջներին.

բ) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին»,«Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Իրավական ակտերի մասին», «Հաշվապահական հաշվառման մասին», «Աուդիտորական գործունեության մասին»,«Ներքին աուդիտի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության ևիրլիազորությունների հետկապվածայլիրավականակտերիանհրաժեշտ

իմացություն, ինչպեսնաևտրամաբանելու, տարբերիրավիճակներումկողմնորոշվելուունակություն.

գ) տիրապետումէանհրաժեշտտեղեկատվությանը.

դ) ունիհամակարգչովևժամանակակիցայլտեխնիկականմիջոցներովաշխատելուունակություն.

**7. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸԵՎՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

11. Բաժնիպետը՝

ա) կազմակերպումէբաժնիաշխատանքները, իրիրավասությանշրջանակներումտալիսէհանձնարարականներևվերահսկումէդրանցժամանակինևպատշաճորակովկատարումը,

բ) համայնքիղեկավարիններկայացնումէբաժնիաշխատանքայինծրագրերը, անհրաժեշտությանդեպքում, բաժնիլիազորություններիսահմաններումնախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, միջնորդագրերևայլգրություններ,

գ) անհրաժեշտությանդեպքումհամայնքիղեկավարիև /կամ/ աշխատակազմիքարտուղարիհամաձայնությամբևհանձնարարությամբմասնակցումէ համայնքիտեղականինքնակառավարմանմարմիններիևայլկազմակերպություններիկողմիցկազմակերպվողքննարկումներինևայլմիջոցառումներին, այդմարմիններից, պաշտոնատարանձանցիցստանալովբաժնիառջևդրվածխնդիրներիևգործառույթներիիրականացմանհետկապվածանհրաժեշտտեղեկատվությունևնյութեր,

դ) ստորագրումէիրևբաժնիանունիցպատրաստվողփաստաթղթերը,

ե) համայնքիղեկավարիններկայացնումէառաջարկություններբաժնիհամայնքայինծառայողինՀայաստանիՀանրապետությանօրենսդրությամբսահմանվածկարգովատեստավորելու, վերապատրաստելու, խրախուսելու, կարգապահականտույժիենթարկելուվերաբերյալ, ինչպեսնաևատեստավորումիցառնվազներկուշաբաթառաջներկայացնումէբաժնիհամայնքայինծառայողիծառայողականբնութագիրը,

զ/ կազմակերպումէքաղաքացիներիդիմում-բողոքներիսահմանվածկարգովքննարկումըևարդյունքներըներկայացնումհամայնքիղեկավարին,

է) հետևումէներքինաուդիտիստանդարտներին, ներքինաուդիտորիվարքագծիկանոններին, ներքինաուդիտիկանոնակարգինևլիազորմարմնիհաստատածներքինաուդիտիմեթոդաբանությանը.

ը) պատրաստումևհամայնքիղեկավարինուներքինաուդիտիկոմիտեինէներկայացնումներքինաուդիտիկանոնակարգինախագիծը,

թ) պատրաստում ու հաստատումէներքինաուդիտիռազմավարականևտարեկանծրագրերը, դրանցփոփոխություններըևներկայացնումհամայնքիղեկավարիվավերացմանը,

ժ) jուրաքանչյուրաուդիտիհամարմշակումևհաստատումէաուդիտորականառաջադրանք,

ժա) hամայնքիղեկավարինզեկուցումէաուդիտիիրականացմանխոչընդոտներիևխնդիրներիվերաբերյալ,

ժբ) առաջարկումէհամայնքիղեկավարին` փորձագետնշանակել, եթեներքինաուդիտիիրականացմանհամարպահանջվումենհատուկգիտելիքներուհմտություններ,

ժգ) կազմումևհամայնքիղեկավարինուներքինաուդիտիկոմիտեիններկայացնումներքինաուդիտիտարեկանևօրենսդրությամբսահմանվածայլհաշվետվություններ,

ժդ) հետևումէներքինաուդիտիտարեկանծրագրիկատարմանըևներքինաուդիտիմեթոդաբանությանիրականացմանը,

ժե) անհրաժեշտությանդեպքում, խորհրդակցելովլիազորմարմնիհետ, մշակումէառանձինմեթոդաբանություններքինաուդիտիստորաբաժանմանգործունեությանհամար,

ժզ)ներքինաուդիտիստորաբաժանմանգործունեությանընթացիկուսումնասիրությունների` ներքինգնահատումներիմիջոցովիրականացնումէաուդիտիորակիերաշխավորմանծրագիր` անհրաժեշտությանդեպքումներգրավելովնաևարտաքինխորհրդատուների,

ժէ) համագործակցումէներքինաուդիտիկոմիտեիևդրաանդամներիհետ՝ մասնակցումնրանցխորհրդակցություններն։

Բաժնիպետըբացիներքինաուդիտինառնչվողաշխատանքներիցաշխատակազմումայլգործառույթներևաշխատանքներիրականացնելուիրավունքչունի:

Բաժնիպետնունիօրենքով, իրավականայլակտերովնախատեսվածայլիրավունքներևկրումէայդակտերովնախատեսվածայլպարտականություններ։

**8. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆԴԱՍԱՅԻՆԱՍՏԻՃԱՆԸ**

ԲաժնիպետինօրենքովսահմանվածկարգովշնորհվումէՀայաստանիՀանրապետությանհամայնքայինծառայության 1-ինդասիառաջատարծառայողիդասայինաստիճան։

**ՀԱՄԱՅՆՔԻՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՄԱՆՎԵԼՓԱՐԱՄԱԶՅԱՆ**